



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

I.C. 76° "F. Mastriani"

Via Gorizia 1/A 80143 NAPOLI

Tel. 081 7500070 Fax 081 7500034

Prot. 696/A26

Napoli, 17/02/2016

Ai revisori dei Conti

All'ARAN

Al CNEL

Alle OOSS

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO a.s. 2015/2016

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

La presente relazione illustrativa accompagna l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto stipulato tra il Dirigente Scolastico la RSU d'Istituto in data 26.11.2015 per la parte economica e il 11.02.2016 per la parte normativa.

La Contrattazione Integrativa, che si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono, va intesa come uno strumento che risponde alla realtà dell'Istituto, agli obiettivi strategici individuati nel POF, al clima di collaborazione e di responsabilità instaurato nell'Istituto.

La relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, con circolare n.25 del 19 luglio 2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto in esame allo scopo di:

- 1) Creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;
- 2) Supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;
- 3) Fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-**VISTA** la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

-**VISTA** la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;

-**VISTO** il Verbale del Consiglio di Istituto del 29/10/2015 in cui si adotta il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015-16;

- VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta fra le RSU e il dirigente scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- VISTE** le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2015/2016
- VISTA** la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

RELAZIONA

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Parte normativa 11/02/2016 Parte economica 26/11/2015
Periodo temporale di vigenza	Anno 2015/2016
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Maria Conte
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Carmela Caputo, Angela Pareti TAS CGIL: Francesca Solombrino
	Le Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA – GILDA – SNALS , pur regolarmente convocate, non sono mai intervenute.
Soggetti destinatari	Personale Docente e ATA dell'IC 76 Mastriani
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	○ Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/90, modificata e integrata dalla legge 83/2000 (art.6, c. 2, lett j) ○ Attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 6, c.2, lett. k) ○ criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, co. 2, lett. l); ○ compenso per i docenti titolari di funzioni strumentali al POF (art. 33, co. 2); ○ compenso per i docenti individuati dal dirigente quali suoi collaboratori (art. 34, co. 1); ○ modalità di retribuzione delle prestazioni del personale ATA eccedenti l'orario di servizio, purché debitamente autorizzate dal Dirigente (art. 51, co. 4); ○ indennità e compensi relativi alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola (art. 88, cc. 1 e 2).

Rispetto dell'iter Adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	Il Contratto integrativo stipulato il 26/11/2015 per la parte economica e il 11/02/2016 per la parte normativa viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Sezione non di competenza delle II.SS
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.
		Sezione di Non pertinenza di questa Istituzione scolastica
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.
		Sezione di Non pertinenza di questa Istituzione scolastica
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
		Si, limitatamente a quanto di competenza
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.
		Sezione di Non pertinenza di questa Istituzione scolastica

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

SEZIONE A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

PARTE PRIMA - NORMATIVA

Titolo Primo – Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata. E' altresì regolamentata l'interpretazione autentica.

Titolo Secondo – Relazioni e diritti sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del capo II del vigente CCNL di comparto. In particolare: assemblea in orario di lavoro, permessi sindacali retribuiti e non retribuiti, diritto di sciopero.

Titolo Terzo – Piano delle attività del personale: capo I – personale docente; capo II – personale ATA; capo III- regolamentazione diritti e doveri e in particolare ferie, permessi retribuiti, permessi brevi;

Titolo Quarto - Trattamento economico accessorio: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente e ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e fofetario⁹, a norma dell'art 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola;

Titolo Quinto – Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: si fissano tutti i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. In particolare: soggetti tutelati, le figure sensibili, obblighi in materia di sicurezza, riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi, rapporti con gli enti locali proprietari, attività di aggiornamento e formazione, RLS;

Titolo Sesto – Norme transitorie e finali;

PARTE SECONDA - ECONOMICA

SEZIONE B) Modalità di utilizzo delle risorse accessorie

La ripartizione delle risorse economiche è stata vista nell'ottica della valorizzazione del patrimonio professionale e di premialità del personale che svolge incarichi ed attività per la realizzazione delle finalità del P.O.F. e per la qualità del servizio offerto all'utenza.

La contrattazione, per le parti riguardanti la gestione del FIS e la distribuzione delle funzioni di responsabilità, è in linea con l'elaborazione progettuale del POF realizzata dal Collegio dei Docenti e in coerenza con gli obiettivi generali della scuola mirati in particolare a:

1. migliorare i servizi amministrativi e generali per renderli più rispondenti alla complessità organizzativa, alle esigenze dell'utenza, all'ampliamento del tempo scuola e all'incremento dei servizi di supporto all'attività educativa;
2. migliorare la qualità dell'offerta formativa, attraverso l'attuazione di attività di arricchimento e integrazione extrascolastiche e la collaborazione con enti e associazioni, onde elevare i livelli di apprendimento, le competenze comunicative e la motivazione allo studio di tutti gli alunni;

3. rendere più efficiente l'organizzazione generale e l'organizzazione didattica mediante l'attribuzione di incarichi e funzioni finalizzati a supportare la gestione, a garantire un efficace coordinamento e a incrementare i servizi di supporto alla didattica;
4. ottimizzare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni, promuovere la qualità e l'innovazione dei processi formativi.

SEZIONE C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse contrattuali, aventi carattere di certezza e di stabilità, sono state quantificate come segue:

FIS = € 34.143,50

Ore Eccedenti = € 1.520,49

Funzioni Strumentali = € 3.416,93

Incarichi Aggiuntivi personale ATA = € 1.547,70

Per un totale di € 40.628,62

Alle risorse assegnate per il corrente anno scolastico si aggiunge l'avanzo del fondo utilizzato per l'anno scolastico 2014/15 e precedenti pari a € 137.052,33.

I compensi sono stati così articolati:

- area della flessibilità didattica e aggiuntiva € 9.176,86
- area delle attività laboratoriali € 2.100
- area delle attività funzionali all'organizzazione € 20.212,50
- area miglioramento servizi amministrativi € 5.800,00
- area miglioramento servizi generali € 15.625,00
- area delle funzioni strumentali € 3.416,93
- incarichi aggiuntivi € 1.547,70
- progetti € 4.025,00
- campo scuola estivo € 2.342,50
- indennità DSGA € 3330,00

Ogni trattamento economico verrà regolarmente erogato a seguito dell'effettivo svolgimento delle attività.

Nel caso in corso d'anno si rendessero disponibili nuove risorse o si rendessero necessarie delle modifiche si procederà ad un aggiornamento del presente accordo.

SEZIONE D) Risultati attesi

Con la ripartizione delle risorse e l'attribuzione di specifici compensi, si è inteso riconoscere e premiare la capacità di attuare programmi, conseguire risultati, proporre soluzioni, contribuire alla realizzazione di miglioramenti gestionali finalizzati al miglioramento della qualità della didattica e del servizio erogato. L'aspetto qualitativo deve essere considerato come finalità fondamentale di tutta la Contrattazione, nel rispetto delle norme di legge richiamate nella premessa, e deve riguardare tutte le materie negoziali.

Gli effetti attesi devono riguardare soprattutto i seguenti aspetti:

- ottimizzazione delle risorse umane;
- valorizzazione del patrimonio professionale dei docenti come risorsa fondamentale per la realizzazione del P.O.F.
- arricchimento dell'offerta formativa curriculare con progetti idonei anche allo sviluppo della cittadinanza responsabile;
- attività mirate di sostegno allo studio e di contrasto al disagio, a favore degli alunni stranieri e di alunni in difficoltà o in condizione di svantaggio;
- qualificazione della didattica anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie e l'impiego delle LIM nell'attività d'insegnamento;

- condivisione di responsabilità organizzative e amministrative per l'espletamento di un servizio efficiente ed efficace;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali;
- consolidamento della cultura della sicurezza e della partecipazione per lo sviluppo di un ambiente di lavoro accogliente e produttivo.

SEZIONE E) Effetti abrogativi impliciti

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti

In relazione agli adempimenti previsti dall'art.11 del decreto legislativo n. 150 del 24/11/2009

IL DIRIGENTE ATTESTA

- che la Contrattazione integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno strumento fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel POF;
- che le materie oggetto di contrattazione integrativa sono quelle indicate nell'art.6 del CCNL 29/11/2007, con esclusione di quelle relative alla "organizzazione degli uffici" e alle prerogative dirigenziali (art.5, comma 2-16-17 del Dlgs 165/2001 nuovo testop), così come previsto dal Dlgs 150/09;
- che gli incarichi relativi all'a.s. 2015/16 sono assegnati al personale, cercando di migliorare i livelli di efficacia e di efficienza del servizio scolastico;
- che tutte le attività previste sono finalizzate a far fronte all'interesse specifico della collettività e alle richieste del territorio;
- che il contratto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio;
- che al personale sarà conferito incarico formale sulle funzioni e i compiti individuati dai rispettivi piani delle attività del Personale docente e Ata;
- che le remunerazioni saranno corrisposte in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico;
- che la liquidazione dei compensi avverrà per servizi effettivamente resi e sarà comunque decurtata in proporzione alle eventuali assenze in quanto esse limitano di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati;
- che gli oneri relativi alle attività svolte dal personale docente e ATA saranno liquidate tramite il sistema SPT (cedolino unico);

IL DIRIGENTE DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di contrattazione sottoscritte in data 11 febbraio 2016 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6, comma 6 del CCNL del 29/11/2007.

Al fine di garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo-gestionale per la realizzazione del POF, allega alla medesima contrattazione: il verbale di sottoscrizione dell'ipotesi di accordo contrattuale , la presente relazione illustrativa, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Conte

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/93.